

**Приложение 1 к программе Производственная практика, педагогическая практика
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
Направленность (профили) Физическая культура. Дополнительное образование
(физкультурно-оздоровительная, спортивная и туристско-рекреационная
деятельность)
Форма обучения - очная
Год набора - 2022**

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

1. Общие сведения.

1.	Кафедра	Физической культуры, спорта и безопасности жизнедеятельности
2.	Код и направление подготовки, профиль	44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) Направленность (профили) Физическая культура. Дополнительное образование (физкультурно-оздоровительная, спортивная и туристско-рекреационная деятельность)
3.	Курс, семестр	4 курс, 7 и 8 семестры 5 курс, 9 семестр
4.	Вид и тип практики способ и формы ее проведения	Производственная, педагогическая стационарная, выездная, непрерывно
5	Форма обучения	очная
6	Год набора	2022

2. Методические рекомендации по организации работы студентов во время прохождения практики.

2.1. Участие в установочной конференции.

Обучающийся обязан присутствовать на установочной конференции. На данном мероприятии практикант знакомится с руководителями практики от университета и от организации, с основными целями и задачами производственной практики, педагогической практики. Практиканта знакомят с технологической картой, даются общие методические рекомендации по выполнению заданий.

2.2. Инструктаж по технике безопасности.

С обучающимися на базе практики проводится инструктаж по технике безопасности, по форме образовательного учреждения.

2.3. Знакомство с документацией базы практики, составление индивидуального задания.

Администрация образовательного учреждения, педагоги-наставники знакомят обучающихся с ФГОС, учебными планами, рабочими программами по предмету «Физическая культура», «Основы безопасности жизнедеятельности». Личными делами (медицинскими картами) обучающихся начальной школы. Практикант обязан изучить документацию образовательного учреждения. Каждому обучающемуся составляется индивидуальное задание, в соответствии со спецификой предмета и программы производственной практики, педагогической практики.

2.4. Просмотр уроков на базе практики.

Практикант должен просмотреть не менее 4-х уроков педагога-наставника на базе практики. В ходе педагогического наблюдения необходимо выявить специфику

двигательной деятельности обучающихся начальной школы и контингента обучающихся, а также возможности обучения по предмету ОБЖ.

2.5. Составление планов-конспектов уроков.

План-конспект должен учитывать:

- контингент обучающихся;
- инвентарь, оборудование, спортивный зал, спортивную площадку;
- раздел учебной программы, тематику урока, задачи.

Тема урока согласовывается с педагогом-наставником. План-конспект урока необходимо предоставить педагогу-наставнику за два дня до даты проведения урока, практикант допускается к проведению уроков только после утверждения его плана-конспекта.

2.6. Проведение уроков.

Уроки проводятся в соответствии с расписанием. Наличие плана-конспекта урока обязательно. Каждый урок состоит из трех функционально связанных составных частей: подготовительной, основной, заключительной. Последовательность этих частей отражает закономерности изменения работоспособности организма. Обязательно проводить инструктаж по технике безопасности на уроках.

Для проведения уроков по физической культуре необходимо иметь спортивную форму, соответствующую условиям проведения урока.

2.7. Составление планов-конспектов физкультурно-оздоровительных мероприятий в режиме дня начальной школы (физкультминуток, динамических перемен).

Планы-конспекты физкультурно-оздоровительных мероприятий в режиме дня записываются в дневнике. Комплексы динамических перемен состоят из 2-х подвижных игр, комплексы физкультминуток состоят из 4-6 упражнений. Физкультурно-оздоровительные мероприятия в режиме дня начальной школы согласовываются с педагогом-наставником (классным руководителем).

2.8. Проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий в режиме дня начальной школы (физкультминуток, динамических перемен).

Комплексы динамических перемен и физкультминуток проводятся с обучающимися начальной школы, где практиканты выполняют функции классных руководителей. Комплексы физкультминуток проводятся в условиях классного помещения. Динамические переменные проводятся в условиях рекреационных зон образовательного учреждения. Мероприятия согласовываются с педагогом-наставником (классным руководителем).

2.9. Составление планов-конспектов классных часов.

Планы-конспекты классных часов записываются в дневнике. Темы классных часов, планы-конспекты согласовываются с педагогом-наставником (классным руководителем). План-конспект классного часа предоставляется педагогу-наставнику (классному руководителю) за два дня до даты проведения. Практикант допускается к проведению классного часа, только после утверждения его плана-конспекта.

2.10. Проведение классных часов.

Классный час проводится в соответствии с расписанием. Наличие плана-конспекта обязательно. Излагаемый материал должен соответствовать плану-конспекту. Тема и содержание классного часа должны соответствовать возрасту обучающихся и в итоге иметь обратную связь.

2.11. Составление плана-конспекта зачетного урока.

План-конспект зачетного урока должен быть составлен в соответствии с требованиями кафедры ФКСиБЖД, МАГУ. Тема урока согласовывается с педагогом-наставником. План-конспект зачетного урока предоставляется педагогу-наставнику за три

дня до даты проведения. Практикант допускается к проведению урока после утверждения плана-конспекта зачетного урока.

2.12. Проведение зачетного урока.

Зачетный урок проводится в соответствии с расписанием уроков и согласованием с руководителем практики. К зачетному уроку допускается обучающийся, который провел контрольный урок на оценки «хорошо» или «отлично». Наличие плана-конспекта урока обязательно. На зачетном уроке присутствует групповой или факультетский руководитель производственной практики, педагогической практики КФКСИБЖД, МАГУ.

2.13. Составление плана-конспекта зачетного физкультурно-оздоровительного мероприятия.

Для составления плана-конспекта физкультурно-оздоровительного мероприятия по заданной теме необходимо проанализировать разные источники (учебная и научная литература, сеть Internet, энциклопедии, практические пособия и т.д.).

Сценарий физкультурно-оздоровительного мероприятия составляется в зависимости от контингента обучающихся. План-конспект зачетного мероприятия предоставляется и утверждается педагогом-наставником за три дня до даты проведения.

Работа оформляется в текстовом редакторе Microsoft Word, формат листа А4. Поля по 2,5 см со всех сторон. Размер шрифта: основной – TimesNewRoman кегль 14. Абзац (красная строка) – отступ – 1,25 см. Межстрочный интервал – полуторный.

2.14. Проведение зачетного физкультурно-оздоровительного мероприятия.

Зачетное физкультурно-оздоровительное мероприятие может быть проведено в виде спортивного праздника, дня здоровья и т.д. Тема и форма мероприятия согласовывается с педагогом-наставником. Практикант допускается к проведению зачетного физкультурно-оздоровительного мероприятия после утверждения плана-конспекта. На мероприятии присутствует групповой или факультетский руководитель производственной (педагогической) практики КФКСИБЖД, МАГУ.

2.15. Составление зачетного плана-конспекта классного часа.

План-конспект зачетного классного часа предоставляется и утверждается классным руководителем за три дня до даты проведения. План-конспект оформляется в дневнике.

2.16. Проведение зачетного классного часа.

Зачетный классный час проводится в соответствии с расписанием уроков в начальной школе. Дата согласуется с руководителем практики, классным руководителем. Проводится зачетный классный час с обучающимися начальной школы, где практиканты выполняют функции классных руководителей. На зачетном классном часе присутствует групповой или факультетский руководитель производственной (педагогической) практики КФКСИБЖД, МАГУ.

2.17. Ведение дневника практики.

Дневник заполняется лично практикантом по образцу, соответственно рекомендациям руководителей производственной практики. Записи о проведенных работах производятся ежедневно. Контролирует работу в дневнике педагог-наставник, подписывая и оценивая проделанную работу обучающихся.

2.18. Учебно-тематическое планирование на четверть.

Приступая к прохождению производственной практики, педагогической практики, обучающемуся необходимо ознакомиться с программой производственной практики и образовательной программой базы практики. Учебно-тематический план - структурный элемент образовательной программы, содержащий наименование темы, общее количество часов. Составляется в виде таблицы по образцу образовательного учреждения.

2.19. Заполнение индивидуального задания.

При заполнении индивидуального задания обучающийся должен выполнить все разделы программы производственной практики, педагогической практики. Индивидуальное задание заполняется по итогам и имеет индивидуальные темы различных мероприятий.

2.20. Составление отчета по практике.

Отчет о работе, выполненной за период производственной практики, педагогической практики, пишется на основании ежедневных записей дневника и материалов наблюдений.

Отчет должен содержать анализ и обобщение проделанной работы, с указанием достижений, пожеланий для повышения профессионально-педагогической подготовленности.

2.21. Защита отчета по практике.

Обсуждение итогов производственной практики, педагогической практики проводится на итоговой конференции. Обучающиеся готовят доклад о результатах прохождения практики. Руководитель практики оценивает работу практиканта, выставляя ему оценку в соответствии с технологической картой.

3. Методические рекомендации по выполнению заданий научно-исследовательской направленности.

В период производственной практики, обучающийся должен определиться с тематикой научно-исследовательской работы в области физической культуры. Главная задача за период производственной практики - это сбор материала к эмпирической части исследования.

4. Методические рекомендации по оформлению отчетной документации по практике.

По итогам производственной практики обучающийся предоставляет следующую отчетную документацию:

- 1) Учетная карточка.
- 2) Дневник (заполняется лично обучающимся, записи о проделанной работе производятся ежедневно за подписью педагога-наставника от образовательного учреждения).
- 3) План-конспект зачетного урока по физической культуре. План-конспект зачетного урока по ОБЖ.
- 4) План-конспект зачетного физкультурно-оздоровительного мероприятия.
- 5) План-конспект зачетного классного часа.
- 6) Индивидуальное задание.
- 7) Рабочий план-график.
- 8) Отчет по практике.

Вся отчетная документация оформляется в печатном виде на листах формата А4. Текст подготавливается с использованием текстового редактора Microsoft Word (или аналога) через 1,0 интервал с применением 14 размера шрифта Times New Roman в соответствии с образцами, представленными в приложении.

По окончании педагогической практики обучающийся готовит отчет о прохождении практики и представляет его руководителю практики; отчитывается в форме публичного выступления на итоговой конференции.

